

BWM.021.1.2023

Zarządzenie nr ⁴¹...../23
Rektora Państwowej Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławku
z dnia 11 maja 2023 r.

w sprawie warunków i trybu kierowania przez uczelnię za granicę studentów, nauczycieli akademickich i pracowników uczelni niebędących nauczycielami akademickimi w ramach projektu KA131-2023

Na podstawie § 43 ust. 1 pkt 15 Statutu Państwowej Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławku oraz § 2 ust. 2 pkt 3 Regulaminu organizacyjnego Państwowej Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławku

uchwała się, co następuje:

§ 1.

Ustala się warunki i tryb kierowania studentów na studia za granicą w ramach projektu KA131-2023, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2.

Ustala się warunki i tryb kierowania studentów na praktyki zagraniczne w ramach projektu KA131-2023, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§3.

Ustala się warunki i tryb kierowania nauczycieli akademickich na wyjazdy za granicę w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych w ramach projektu KA131-2023, stanowiące załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§4.

Ustala się warunki i tryb kierowania nauczycieli akademickich i pracowników niebędących nauczycielami akademickimi na zagraniczne wyjazdy szkoleniowe w ramach projektu KA131-2023, stanowiące załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§5.

Rektor w drodze oddzielnego zarządzenia powoła komisje:

- 1) ds. naboru studentów na studia i praktyki za granicą w ramach projektu KA131-2023;
- 2) ds. naboru nauczycieli akademickich na wyjazdy za granicę w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych w projekcie KA131-2023;
- 3) ds. naboru nauczycieli akademickich i pracowników niebędących nauczycielami akademickimi na zagraniczne wyjazdy szkoleniowe w ramach projektu KA131-2023.



§6.

Wykonanie zarządzenia powierza się Rektorowi.

§7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 11 maja 2023 roku.

Rektor
Państwowej Akademii Nauk Stosowanych
we Włocławku

dr Robert Mustatkiewicz



Warunki i tryb kierowania studentów na studia za granicą w projekcie KA131-2023.

W celu zrealizowania części studiów za granicą w ramach Erasmus+ studenci mogą wyjechać wyłącznie do uczelni zagranicznych posiadających Kartę Uczelni Erasmusa, z którymi uczelnia podpisała stosowne umowy w ramach uzgodnionych w tych umowach miejsc i kierunków studiów.

1. Kwalifikowani są wszyscy studenci studiów licencjackich, inżynierskich i magisterskich. W procesie naboru zapewnia się równość szans kobiet i mężczyzn oraz osób niepełnosprawnych.
2. W wymianie w ramach Erasmus+ mogą uczestniczyć studenci od II roku studiów.
3. Studenci mogą zrealizować pobyt na studiach za granicą najpóźniej na przedostatnim semestrze studiów (wyjątek stanowią mobilności krótkoterminowe i BIPy). Studenci ci zobowiązani są przed wyjazdem do zapisania się na seminarium dyplomowe, uzgodnienia z promotorem tematu pracy dyplomowej i trybu jej przygotowania oraz uzyskania zgody promotora na wyjazd.
4. Ubiegający się o wyjazd student zobowiązany jest do złożenia formularza zgłoszeniowego u koordynatora Erasmus+ w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o naborze. Ogłoszenia o naborze wraz z formularzami ukażą się na stronie internetowej uczelni oraz w gablotach dziekanatów.
5. Podstawowe kryteria kwalifikacji kandydatów to: wymiar wykorzystania „kredytu” programu Erasmus, wysoka średnia ocen z przebiegu studiów, znajomość języka obcego, w którym prowadzone są wykłady w oparciu o test kompetencji językowych przeprowadzony przez kierownika zakładu filologii angielskiej na wniosek koordynatora Erasmus+ - nie dotyczy studentów filologii angielskiej oraz pozytywna opinia kierownika zakładu.
6. Student kwalifikowany na wyjazd musi uzyskać zgodę Dziekana Wydziału na odbycie części studiów w uczelni zagranicznej.
7. Student kwalifikowany na wyjazd przyjmuje do wiadomości fakt, że grant Erasmus+, przeznaczony jest na pokrycie części kosztów związanych z wyjazdem i pobytem w uczelni zagranicznej. Grant nie zakłada pokrycia pełnych kosztów związanych z utrzymaniem za granicą.
8. Grant Erasmus+ będzie przyznawany tylko na jeden semestr studiów. Zwiększenie stypendium dla osób, które zdecydują się przedłużyć studia na semestr letni będzie możliwe, jeśli znajdą się odpowiednie środki; decyzje w tej sprawie podejmowane będą po dniu 15.01.2023 r.
9. Studia długoterminowe w ramach Erasmus+ nie mogą być krótsze niż jeden semestr i dłuższe niż 1 rok akademicki (dwa semestry) w przypadku studiów licencjackich i inżynierskich oraz 2 lata akademickie w przypadku jednolitych studiów magisterskich. Opcjonalną formą są studia krótkoterminowe trwające od 5 do 30 dni, które połączone są z obowiązkową częścią wirtualną. Dla długoterminowych studiów semestralnych minimalny okres rozliczający stypendium semestralne to 2 miesiące fizycznego pobytu za granicą + część wirtualna dopełniająca mobilność do jednego semestru. W przypadku fizycznego pobytu studenta przez cały semestr, część wirtualna zostaje pominięta. Pobyt studenta w celu zrealizowania części studiów za granicą musi być rozpoczęty i zakończony pomiędzy 1 czerwca 2023 a 31 lipca 2025 roku (wliczając w to okres przedłużenia).



10. Przedłużenie studiów za granicą wyłącznie w ramach jednego roku akademickiego jest możliwe za zgodą obu uczelni: zagranicznej i macierzystej, ale bez gwarancji otrzymania stypendium Erasmusa na dodatkowy okres studiów. Ostatni semestr studenci są zobowiązani studiować w uczelni macierzystej. Podania w sprawie przedłużeń wraz ze zgodą na przedłużenie uczelni macierzystej przekazuje się do uczelnianego koordynatora Erasmus+ przed upływem 2 miesięcy do końca semestru.
11. Jeszcze przed wyjazdem można ubiegać się o skierowanie na studia dłuższe niż jeden semestr w ramach tego samego roku akademickiego (przy zadeklarowaniu gotowości pokrycia pełnych kosztów w okresie dodatkowym – ze środków własnych), jeśli uczelnia zagraniczna wyraża na to zgodę.
12. Program studiów za granicą powinien być uzgodniony przed wyjazdem pomiędzy Kierownikiem Zakładu, koordynatorem Erasmus+ i uczelnią zagraniczną. Dziekan Wydziału akceptuje program, a student otrzymuje powyższe informacje do wiadomości.
13. Okres studiów za granicą jest zaliczony, jeśli student uzyska zaliczenia wszystkich przedmiotów wpisanych do „Wykazu zaliczeń” (Transcript of Records). W przypadku niespełnienia tego warunku student poprawia w uczelni macierzystej przedmioty będące odpowiednikiem niezaliczonych w uczelni partnerskiej przedmiotów. W tym celu student kieruje podanie do dziekana wydziału z prośbą o wyrażenie zgody na poprawę w/w przedmiotów i przedłużenie sesji egzaminacyjnej. W przypadku braku poprawy student otrzymuje rejestrację warunkową lub powtarza semestr wyjazdowy w uczelni macierzystej. Zasady wpisu warunkowego i powtarzania semestru są zgodne z zapisami regulaminu studiów Państwowej Akademii Nauk Stosowanych we Włocławku obowiązującego w danym roku akademickim.
14. Jeżeli umowa o zrealizowanym przez studenta programie studiów w uczelni zagranicznej (Learning Agreement) nie obejmuje przedmiotów ujętych w minimum programowym w uczelni macierzystej, Dziekan Wydziału ma prawo zażądać od studenta uzupełnienia tych przedmiotów po powrocie z zagranicy. Uczelnia macierzysta czynić będzie starania, aby ustalić treści programowe realizowane przez studenta za granicą w taki sposób, żeby nie wymagało to konieczności dodatkowych zaliczeń w uczelni macierzystej. Jednak w przypadku takiej konieczności student zostanie o tym poinformowany w formie pisemnej przed wyjazdem.
15. Po ukończeniu danego okresu studiów za granicą, student zobowiązany jest niezwłocznie dostarczyć do Koordynatora Erasmus+ otrzymany od uczelni zagranicznej dokument o uzyskanych wynikach „Wykaz zaliczeń” (Transcript of records). Dokument o wynikach studenta uzyskanych za granicą pozostaje w aktach studenta. Dokument ten stanowi podstawę do zaliczenia okresu studiów i wypłacania stypendium za wyniki w nauce. Decyzję w sprawie zaliczenia okresu studiów za granicą podejmuje Dziekan Wydziału.
16. Zasady otrzymywania pomocy materialnej w czasie pobytu za granicą oraz po powrocie z wyjazdu są określone w Regulaminie ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Państwowej Akademii Nauk Stosowanych we Włocławku.
17. Wysokości grantów oraz ewentualne koszty podróży w ramach projektu KA131-2023 dostępne są na stronie internetowej uczelni.
18. Studenci wyjeżdżający na studia znajdujący się w grupie „osób z mniejszymi szansami” będą dodatkowo otrzymywać 250 euro miesięcznie przy wyjazdach długoterminowych i 100-150 euro przy wyjazdach krótkoterminowych. Przynależność do grupy „osób z mniejszymi szansami” jest zdefiniowana na stronie internetowej



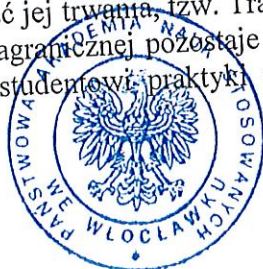
uczelnii w zakładce Erasmus+. Przynależność do grupy osób z uboższych środowisk będzie definiowana przez fakt kwalifikowania się w uczelni do stypendium socjalnego w chwili podejmowania przez komisję kwalifikacyjną decyzji o kwalifikacji na wyjazd na studia w ramach projektu KA131-2023. W przypadku naboru uzupełniającego przynależność do grupy osób z uboższych środowisk będzie definiowana przez fakt kwalifikowania się w uczelni do stypendium socjalnego w poprzednim semestrze. Dla absolwentów będą brane pod uwagę decyzje wydane na ostatnim roku studiów. O przynależności studenta do grupy osób niepełnosprawnych decyduje oświadczenie o niepełnosprawności wydane przez lekarza.

19. Dokumenty, które student musi złożyć przed wyjazdem za granicę:
- 1) podanie o zgodę na wyjazd za granicę do Dziekana Wydziału;
 - 2) formularz aplikacyjny;
 - 3) oświadczenie finansowe (z potwierdzonym przez bank numerem konta, na które ma być przelewane stypendium).
- Ponadto student podpisuje porozumienie o programie studiów w uczelni zagranicznej.
20. Kwalifikacji dokonuje powołana do tego celu komisja, a o wynikach naboru informuje kandydatów koordynator Erasmus+. Od decyzji komisji kwalifikacyjnej ubiegającemu się o wyjazd studentowi przysługuje prawo pisemnego odwołania się w terminie 7 dni o daty powiadomienia. Organem odwoławczym jest Rektor.
21. Uczelniany koordynator Erasmus+ przechowuje przez okres pięciu lat pełną dokumentację z naboru.
22. Koszty ubezpieczenia za okres pobytu za granicą studenci pokrywają we własnym zakresie.
23. Student wyjeżdżający za granicę powinien mieć wpisane zaliczenie za poprzedni semestr studiów.



Warunki i tryb kierowania studentów na praktyki zagraniczne w ramach projektu KA131-2023.

1. W celu zrealizowania praktyki zagranicznej w ramach Erasmus+ student zobowiązany jest do znalezienia pracodawcy, u którego praktyka zostanie zrealizowana oraz ustalenie z nim programu praktyk.
2. Kwalifikowani są wszyscy studenci studiów licencjackich, inżynierskich i magisterskich. W procesie naboru zapewnia się równość szans kobiet i mężczyzn oraz osób niepełnosprawnych.
3. Długość realizacji praktyki długoterminowej to minimum 2 miesiące i maksimum 3 miesiące w okresie wakacyjnym (czerwiec – wrzesień). Opcjonalną formą są praktyki krótkoterminowe obejmujące od 5 do 30 dni pobytu fizycznego + obowiązkową część wirtualną.
4. Studenci ostatniego roku studiów mogą ubiegać się o wyjazd na praktykę zagraniczną trwającą od 2 do 12 miesięcy w przypadku studiów licencjackich i inżynierskich i do 24 miesięcy w przypadku jednolitych studiów magisterskich, ale dzień jej zakończenia musi przypadać dokładnie za rok lub dwa od daty zakończenia studiów (tzw. wczesny absolwent). Opcjonalną formą są praktyki krótkoterminowe obejmujące od 5 do 30 dni pobytu fizycznego + obowiązującą część wirtualną.
5. Ubiegający się o wyjazd student zobowiązany jest do złożenia formularza zgłoszeniowego u koordynatora Erasmus+ w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o naborze. Ogłoszenia o naborze wraz z formularzami znajdują się na stronie internetowej uczelni oraz w gablotach dziekanatów.
6. Podstawowe kryteria kwalifikacji kandydatów to: wymiar wykorzystania „kredytu” programu Erasmus; wysoka średnia ocen z przebiegu studiów, znajomość języka obcego, wymaganego przez pracodawcę (głównie j. angielski) w oparciu o test kompetencji językowych przeprowadzony przez kierownika zakładu filologii angielskiej na wniosek koordynatora Erasmus+ - nie dotyczy studentów filologii angielskiej oraz pozytywna opinia kierownika zakładu.
7. Student kwalifikowany na praktykę musi uzyskać zgodę Dziekana Wydziału na jej odbycie u konkretnego pracodawcy.
8. Student kwalifikowany na wyjazd przyjmuje do wiadomości fakt, że grant Erasmus+, przeznaczony jest na pokrycie części kosztów związanych z wyjazdem i pobytem za granicą. Grant nie zakłada pokrycia pełnych kosztów związanych z utrzymaniem za granicą.
9. Praktyka długoterminowa w ramach Erasmus+ nie może być krótsza niż pełne dwa miesiące. Pobyt studenta w celu zrealizowania praktyki zagranicznej musi być rozpoczęty i zakończony pomiędzy 1 czerwca 2023 a 31 lipca 2025 roku.
10. Program praktyk zagranicznych powinien być uzgodniony przed wyjazdem pomiędzy uczelnią macierzystą, pracodawcą i beneficjentem. Dziekan Wydziału akceptuje program, a student otrzymuje powyższe informacje do wiadomości.
11. Po ukończeniu praktyk zagranicznych student zobowiązany jest niezwłocznie dostarczyć do Koordynatora Erasmus+ otrzymany od pracodawcy dokument o odbyciu praktyk potwierdzający realizację programu praktyki wraz z oceną opiekuna praktyk i długość jej trwania, tzw. Transcript of Work. Dokument o odbyciu przez studenta praktyki zagranicznej pozostaje w jego aktach. Dokument ten stanowi podstawę do zaliczenia studentowi praktyki obowiązkowej, tj. objętej programem



- studiów i wypłacania stypendium za wyniki w nauce. Decyzję w sprawie zaliczenia praktyki zagranicznej podejmuje Dziekan Wydziału.
12. Uczelnia macierzysta zapewnia pełną uznawalność praktyki zagranicznej w przypadku gdy jest ona praktyką obowiązkową, tzn. wynikającą z programu studiów oraz wpis o jej odbyciu do suplementu do dyplomu jeśli praktyka jest nieobowiązkowa, tzn. nie jest objęta programem studiów.
 13. Zasady otrzymywania pomocy materialnej w czasie pobytu za granicą oraz po powrocie z wyjazdu są określone w Regulaminie ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Państwowej Akademii Nauk Stosowanych we Włocławku. Zasady te nie dotyczą tzw. wczesnych absolwentów.
 14. Wysokości grantów oraz ewentualne koszty podróży w ramach projektu KA131-2023 dostępne są na stronie internetowej uczelni.
 15. Studenci wyjeżdżający na praktykę znajdujący się w grupie „osób z mniejszymi szansami” będą dodatkowo otrzymywać 250 euro miesięcznie przy wyjazdach długoterminowych i 100-150 euro przy wyjazdach krótkoterminowych. Przynależność do grupy „osób z mniejszymi szansami” jest zdefiniowana na stronie internetowej uczelni w zakładce Erasmus+. Przynależność do grupy osób z uboższych środowisk będzie definiowana przez fakt kwalifikowania się w uczelni do stypendium socjalnego w chwili podejmowania przez komisję kwalifikacyjną decyzji o kwalifikacji na wyjazd na praktykę w ramach projektu KA131-2023. Dla absolwentów będą brane pod uwagę decyzje wydane na ostatnim roku studiów. O przynależności studenta do grupy osób niepełnosprawnych decyduje oświadczenie o niepełnosprawności wydane przez lekarza.
 16. Dokumenty, które student musi złożyć przed wyjazdem za granicę:
 - 1) podanie o zgodę na wyjazd za granicę do Dziekana Wydziału;
 - 2) formularz aplikacyjny;
 - 3) oświadczenie finansowe (z potwierdzonym przez bank numerem konta, na które ma być przelewane stypendium).Ponadto student podpisuje porozumienie o programie praktyk.
 17. Kwalifikacji dokonuje powołana do tego celu komisja, a o wynikach naboru informuje kandydatów koordynator Erasmus+. Od decyzji komisji kwalifikacyjnej ubiegającemu się o wyjazd studentowi przysługuje prawo pisemnego odwołania się w terminie 7 dni o daty powiadomienia. Organem odwoławczym jest Rektor.
 18. Uczelniany koordynator Erasmus+ przechowuje przez okres pięciu lat pełną dokumentację z naboru.
 19. Koszty ubezpieczenia za okres pobytu za granicą studenci pokrywają we własnym zakresie. Student zobowiązany jest wykupić ubezpieczenie od kosztów leczenia, nieszczęśliwych wypadków i odpowiedzialności cywilnej na cały czas trwania pobytu wraz z podróżą.



Warunki i tryb kierowania nauczycieli akademickich na wyjazdy za granicę w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych w ramach projektu KA131-2023.

1. Uczelniany koordynator Erasmus+ zamieszcza na stronie internetowej oraz na tablicach ogłoszeń w pokojach dla nauczycieli akademickich ogłoszenie o naborze na wyjazdy do uczelni zagranicznych w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych w ramach uzgodnionych kierunków i specjalności. Informacja ta zawiera listę uczelni zagranicznych.
2. Nauczyciele akademicy zainteresowani wyjazdem w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych w zagranicznych uczelniach składają u uczelnianego koordynatora Erasmus+ formularz zgłoszeniowy na wyjazd za granicę w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o naborze.
3. Pobyt nauczyciela akademickiego w uczelni zagranicznej jest możliwy w terminie pomiędzy 1 czerwca 2023 a 31 lipca 2025. Standardowa długość pobytu nauczyciela akademickiego w uczelni partnerskiej to 5 dni roboczych (dopuszczalne są pobyty 2-dniowe), podczas którego nauczyciel akademicki jest zobowiązany do przeprowadzenia 8 godzin zajęć dydaktycznych.
4. Kandydaci do wyjazdu muszą być pracownikami akademickimi uczelni wysyłającej. W procesie naboru zapewnia się równość szans kobiet i mężczyzn oraz osób niepełnosprawnych.
5. Wnioski kandydatów na wyjazdy w ramach Erasmus+ będą rozpatrywane przez komisję ds. naboru nauczycieli akademickich. Dopuszcza się złożenie jednej aplikacji w każdym naborze.
6. Grant na wyjazd w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych będzie mógł być przyznany tylko tym kandydatom, których stopień znajomości języka obcego jest co najmniej na poziomie A2 lub wyższym. Wyjeżdżający deklarują poziom znajomości języka na podstawie złożonych oświadczeń (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1). Uczelnia zastrzega sobie prawo do zweryfikowania zadeklarowanego poziomu znajomości języka w dowolnie wybranym czasie. Złożenie oświadczenia wymagane jest przy wszystkich naborach prowadzonych w ramach projektu KA131-2023.
7. Punktacja kryteriów branych pod uwagę przy opiniowaniu wniosków zawarta jest w tabeli poniżej:

Kryteria naboru	Punkty	Waga
I. Znajomość języka obcego	0 - 5	
poziom A0, A1-, A1	0	50%
poziom A2	1	
poziom B1	2	
poziom B2	3	
poziom C1	4	
poziom C2	5	
II. Forma zatrudnienia	0 - 1	
nauczyciel akademicki zatrudniony na czas nieokreślony, nauczyciel akademicki zatrudniony na pierwszym etacie	1	25%
nauczyciel akademicki zatrudniony na czas określony, nauczyciel akademicki zatrudniony na drugim lub kolejnym etacie, nauczyciel akademicki zatrudniony na umowę o pracę	0	



III. Częstotliwość wyjazdów	0 - 1	
0 - 4	1	
5 i więcej	0	25%

8. Grant na wyjazd w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych będzie przyznany zgodnie z listą utworzoną na podstawie punktacji kryteriów naboru zawartą w tabeli w punkcie 7. Listę na wyjazdy w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych przygotowuje koordynator Erasmus+ i dostarcza na posiedzenia komisji.
9. W przypadku otrzymania przez kilku pracowników tej samej liczby punktów, o miejscu na liście decydować będzie komisja. Komisja dołącza uzasadnienie dokonanego wyboru. Jeśli z uwagi na brak możliwości finansowych uczelni grant nie zostanie przyznany wszystkim pracownikom z listy – lista rezerwowa nie będzie tworzona. Pracownicy mogą uczestniczyć w kolejnych naborach na zasadach określonych w niniejszej uchwale.
10. O decyzji komisji informuje kandydata uczelniany koordynator Erasmus+. Od decyzji komisji kwalifikacyjnej ubiegającemu się o wyjazd nauczycielowi akademickiemu przysługuje prawo pisemnego odwołania się w terminie 7 dni o daty powiadomienia. Organem odwoławczym jest Rektor.
11. Dodatkowo do dyspozycji Rektora pozostaje pula do 10% wyjazdów w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych przyznanych w ramach projektu KA131-2023. Wyjazdy te przyznawane będą na wniosek pracownika tylko w szczególnych przypadkach.
12. Realizacja wyjazdu jest możliwa po otrzymaniu potwierdzenia możliwości przyjęcia z uczelni zagranicznej.
13. Po otrzymaniu potwierdzenia o możliwości realizacji wyjazdu, nauczyciel w porozumieniu z uczelnią partnerską przygotowuje program dydaktyczny, który zawiera rozkład przeprowadzonych zajęć dydaktycznych oraz ich formę, cele i opis rezultatów, które nauczyciel zamierza osiągnąć. Zatwierdzony przez uczelnię zagraniczną Teaching Program przed wyjazdem przekazywany jest koordynatorowi Erasmus+.
14. Wysokość grantu na wyjazdy w ramach projektu KA131-2023 opublikowana jest na stronie internetowej uczelni.
15. Nauczyciel akademicki na koniec pobytu w uczelni zagranicznej pobiera pisemne zaświadczenie o okresie pobytu w tej uczelni wraz z informacją o liczbie przeprowadzonych godzin dydaktycznych. Zaświadczenie powinno być sporządzone na papierze firmowym uczelni przyjmującej.
16. Po powrocie nauczyciel akademicki oddaje zaświadczenie uczelnianemu koordynatorowi Erasmus+.
17. Po powrocie z uczelni partnerskiej nauczyciel akademicki wypełnia elektronicznie ankietę oceniającą pobyt.
18. Nauczyciel akademicki na czas podróży i pobytu w uczelni zagranicznej ubezpiecza się we własnym zakresie.
19. Okres pracy nauczyciela akademickiego w uczelni zagranicznej uznaje się za równoważny z okresem pracy w PANS we Włocławku.
20. Szczegółowe informacje dotyczące wymiany nauczycieli akademickich znajdują się w umowie między beneficjentem a uczelnią.



.....
Imię i Nazwisko

.....
Rok akademicki

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że mój poziom znajomości języka angielskiego odpowiada jednemu z poniższych wariantów (opis w tabeli samooceny poziomów biegłości językowej Rady Europy). Proszę zaznaczyć tylko jeden wariant znakiem x:

- 1) Nie znam w ogóle języka angielskiego – poziom A0
- 2) Znam język angielski na poziomie A1- (A1minus – poziom niższy, niż A1)
- 3) Znam język angielski na poziomie A1
- 4) Znam język angielski na poziomie A2
- 5) Znam język angielski na poziomie B1
- 6) Znam język angielski na poziomie B2
- 7) Znam język angielski na poziomie C1
- 8) Znam język angielski na poziomie C2

.....
podpis pracownika

Uczelnia zastrzega sobie prawo do zweryfikowania zadeklarowanego poziomu znajomości języka w dowolnie wybranym czasie.



Poziomy biegłości językowej wg Rady Europy (tabela samooceny)

<http://europass.cedefop.europa.eu/LanguageSelfAssessmentGrid/pl>

	A1	A2	B1	B2	C1	C2
ROZUMIENIE	<p>Potrąfię rozumieć znane mi słowa i bardzo podstawowe wyrażenia dotyczące mnie i otoczenia, gdy mówię wolnie a tempo wypowiedzi jest wolne a wymowa wyraźna.</p>	<p>Potrąfię zrozumieć wyrażenia i najczęście używane słowa, związane ze sprawami dla mnie ważnymi (np. podstawowe informacje dotyczące mnie i mojej rodziny, zakupów, miejsca i regionu zamieszkania, zatrudnienia). Potrąfię rozumieć główny sens zawarty w krótkich, prostych komunikatach i ogłoszeniach.</p>	<p>Potrąfię zrozumieć główne myśli zawarte w jasnej, sformułowanej w standardowej odmianie języka wypowiedzi na temat znane mi tematy, typowe dla domu, szkoły, czasu wolnego itd. Potrąfię rozumieć główne wątki wielu programów radiowych i telewizyjnych traktujących o sprawach bieżących lub o sprawach interesujących mnie prywatnie lub zawodowo – wtedy, kiedy te informacje są podawane stosunkowo wolno i wyraźnie.</p>	<p>Pracuję nad zrozumieniem artykułów i reportaży dotyczących problemów współczesnego świata, w których piszący prezentują określone stanowiska i poglądy. Rozumiem współczesną prozę literacką.</p>	<p>Rozumiem długie i złożone teksty informacyjne i literackie, dostrzegając i doceniając ich różnicowanie pod względem stylu. Rozumiem artykuły specjalistyczne i dłuższe instrukcje techniczne, nawet te niezwiązane z moją dziedziną.</p>	<p>Rozumiem z łatwością praktycznie wszystkie formy języka pisanego, włączając w to abstrakcyjne lub językowo skomplikowane teksty, takie jak podręczniki, artykuły specjalistyczne i dzieła literackie.</p>
Stuchanie						
Czytanie	<p>Rozumiem znane nazwy, słowa i bardzo proste zdania, np.: na tablicach informacyjnych i plakatach lub w katalogach.</p>	<p>Potrąfię czytać bardzo krótkie, proste teksty. Potrąfię znaleźć konkretne, przewidywalne informacje w prostych tekstach dotyczących życia codziennego, takich jak ogłoszenia, reklamy, prospekt, karty dań, rozkłady jazdy. Rozumiem krótkie, proste listy prywatne.</p>	<p>Potrąfię pisać proste teksty na znane mi lub związane z moimi zainteresowaniami tematy. Potrąfię pisać prywatne listy, opisując swoje przeżycia i wrażenia.</p>	<p>Potrąfię pisać zrozumiałe, szczegółowe teksty na dowolne tematy związane z moimi zainteresowaniami. Potrąfię napisać rozprawki lub opracowanie, przekazując informacje lub rozważając argumenty za i przeciw.</p>	<p>Potrąfię się wypowiadać w zrozumiałych i dobrze zbudowanych tekstach, dosyć szeroko przedstawiając swój punkt widzenia. Potrąfię pisać o złożonych zagadnieniach w listach, opracowaniach lub przydatnym liście, w rozprawce artykule, prezentacji czy opracowaniu, podkreślając kwestie, które uważam za najważniejsze. Potrąfię dostosować styl tekstu do potencjalnego czytelnika.</p>	<p>Potrąfię pisać płynnie, zrozumiałe teksty, stosując odpowiedni w danym przypadku styl. Potrąfię pisać o złożonych zagadnieniach w listach, opracowaniach lub artykułach, prezentując poruszane problemy logicznie i skutecznie, tak by uławić odbiorcy zrozumienie i zapamiętanie najważniejszych kwestii. Potrąfię pisać streszczenia i recenzje prac specjalistycznych i utworów literackich.</p>
Pisanie	<p>Potrąfię napisać krótki, prosty tekst na widokówce, np.: na pozdrowieniach z wakacji. Potrąfię wypełniać formularze (np. w hotelu) z danymi osobowymi, takimi jak nazwisko, adres, obywatelstwo.</p>	<p>Potrąfię brać udział w zwykłej, typowej rozmowie wymagającej prostej i bezpośredniej wymiany informacji na znane mi tematy. Potrąfię sobie radzić w bardzo krótkich rozmowach towarzyskich, nawet jeśli nie rozumie wystarczająco dużo, by samemu podtrzymać rozmowę.</p>	<p>Potrąfię sobie radzić w większości sytuacji, w których można się znaleźć w czasie podróży po kraju lub regionie, gdzie mówi się danym językiem. Potrąfię - bez uprzedniego przygotowania - włączyć się do rozmów na znane mi tematy prywatne lub dotyczące życia codziennego (np. rodziny, zainteresowań, pracy, podróży i wydarzeń bieżących).</p>	<p>Potrąfię formułować przejrzyste i szczegółowe wypowiedzi i szcześć skomplikowanych zagadnień, rozwijając je w wybrane podtematy lub poszczególnie kwestie i kończyć je odpowiednią konkluzją.</p>	<p>Potrąfię bez żadnego wysiłku brać udział w każdej rozmowie czy dyskusji. Dobrze znam i odpowiednio stosuję wyrażenia idiomatyczne i potoczne. Wyrażam się płynnie, subtelnie i skutecznie poruszając się w różniących od siebie kontekstach towarzyskich i sprawach zawodowych. Potrąfię precyzyjnie formułować swoje myśli i poglądy, zwięźle nawiązując do wypowiedzi rozmówców.</p>	<p>Potrąfię przedstawiać płynny, klarowny wywód lub opis sformułowany w stylu właściwym dla danego kontekstu w sposób logiczny i skuteczny, ułatwiający odbiorcy odnotowanie i zapamiętanie najważniejszych kwestii.</p>
Porozumiewanie się	<p>Potrąfię brać udział w rozmowie pod warunkiem, że rozmówca jest gotów powtarzać lub inaczej formułować swoje myśli, mówiąc wolniej oraz pomagając mi ująć w słowa to, co usiłuję opowiedzieć. Potrąfię formułować proste pytania dotyczące najlepiej mi znanych tematów lub najpotrzebniejszych spraw – i odpowiadać na tego typu pytania.</p>	<p>Potrąfię posługiwać się ciągiem wyrażen i zdań, by w prosty sposób opisać swoją rodzinę, innych ludzi, warunki życia, swoje wykształcenie, swoją obecną i poprzednią pracę.</p>	<p>Potrąfię formułować argumenty za i przeciw względem możliwych rozwiązań.</p>	<p>Potrąfię formułować</p>	<p>Potrąfię formułować przejrzyste i szczegółowe wypowiedzi i szcześć skomplikowanych zagadnień, rozwijając je w wybrane podtematy lub poszczególnie kwestie i kończyć je odpowiednią konkluzją.</p>	<p>Potrąfię przedstawiać płynny, klarowny wywód lub opis sformułowany w stylu właściwym dla danego kontekstu w sposób logiczny i skuteczny, ułatwiający odbiorcy odnotowanie i zapamiętanie najważniejszych kwestii.</p>
Mówienie	<p>Potrąfię używać prostych wyrażen i zdań, aby opisać miejsce, gdzie mieszkam oraz ludzi, których znam.</p>	<p>Potrąfię posługiwać się ciągiem wyrażen i zdań, by w prosty sposób opisać swoją rodzinę, innych ludzi, warunki życia, swoje wykształcenie, swoją obecną i poprzednią pracę.</p>	<p>Potrąfię formułować argumenty za i przeciw względem możliwych rozwiązań.</p>	<p>Potrąfię formułować</p>	<p>Potrąfię formułować przejrzyste i szczegółowe wypowiedzi i szcześć skomplikowanych zagadnień, rozwijając je w wybrane podtematy lub poszczególnie kwestie i kończyć je odpowiednią konkluzją.</p>	<p>Potrąfię przedstawiać płynny, klarowny wywód lub opis sformułowany w stylu właściwym dla danego kontekstu w sposób logiczny i skuteczny, ułatwiający odbiorcy odnotowanie i zapamiętanie najważniejszych kwestii.</p>



Warunki i tryb kierowania nauczycieli akademickich i pracowników niebędących nauczycielami akademickimi na zagraniczne wyjazdy szkoleniowe w ramach projektu KA131-2023.

1. Uczelniany koordynator Erasmus+ zamieszcza na stronie internetowej uczelni ogłoszenie o naborze nauczycieli akademickich i pracowników niebędących nauczycielami akademickimi na wyjazdy w celu szkolenia do uczelni zagranicznych posiadających ważną kartę programu Erasmus+ i zagranicznych instytucji szkoleniowych. Kandydaci na wyjazd szukają zewnętrznych instytucji szkoleniowych we własnym zakresie.
2. Zainteresowani wyjazdami nauczyciele akademicy i pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi składają u uczelnianego koordynatora Erasmus+ formularz zgłoszenia na wyjazd za granicę wraz z zaakceptowanym przez partnera zagranicznego programem szkolenia. Program szkolenia jest indywidualnie ustalany pomiędzy kandydatem na wyjazd, a uczelnią zagraniczną lub zewnętrzną firmą szkoleniową. Program szkoleniowy musi być ściśle powiązany z zajmowanym przez nauczyciela akademickiego i pracownika niebędącego nauczycielem akademickim stanowiskiem. Udział nauczyciela akademickiego w mobilności w celu szkolenia jest możliwy tylko wtedy, gdy na dany rok akademicki nauczyciel złoży też aplikację na wyjazd w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych. W przypadku gdy nauczyciel akademicki w danym roku akademickim zrealizuje tylko wyjazd w celu szkolenia, w następnych dwóch latach akademickich będzie mógł realizować tylko wyjazdy w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych.
3. Pobyt nauczyciela akademickiego i pracownika niebędącego nauczycielem akademickim za granicą jest możliwy w terminie pomiędzy 1 czerwca 2023 a 31 lipca 2025. Standardowa długość pobytu szkoleniowego to 5 dni roboczych, ale dopuszczalne są też wyjazdy 2-dniowe lub wyjazdy dłuższe niż 5 dni. W danym terminie do danej uczelni może wyjechać w celu szkolenia maksymalnie 3 pracowników. Wyjazdy więcej niż trzech pracowników mogą ewentualnie być akceptowane przez Rektora na wniosek pracowników tylko w szczególnych przypadkach. Nie łączy się wyjazdów pracowników administracyjnych w celu szkolenia i wyjazdów nauczycieli akademickich w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych do danej uczelni w danym terminie (jednak w wyjątkowych sytuacjach Rektor na wniosek pracowników może wydać zgodę na w/w wyjazd). W przypadku pokrycia się terminu wyjazdu pracowników z obu kategorii do danej uczelni, pierwszeństwo w zachowaniu terminu mają pracownicy wyjeżdżający w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych.
4. Kandydaci na wyjazd muszą być nauczycielem akademickim lub pracownikiem niebędącym nauczycielem akademickim uczelni wysyłającej. W procesie naboru zapewnia się równość szans kobiet i mężczyzn oraz osób niepełnosprawnych.
5. Wnioski kandydatów na wyjazdy w ramach Erasmus+ będą rozpatrywane przez komisję ds. naboru nauczycieli akademickich i pracowników niebędących nauczycielami akademickimi na zagraniczne wyjazdy szkoleniowe w ramach projektu KA131-2023. Dopuszcza się złożenie jednej aplikacji w każdym naborze.



6. Grant na wyjazd w celu szkolenia będzie mógł być przyznany tylko tym kandydatom, których stopień znajomości języka obcego jest co najmniej na poziomie A2 lub wyższym. Wyjeżdżający deklarują poziom znajomości języka na podstawie złożonych oświadczeń (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1). Uczelnia zastrzega sobie prawo do zweryfikowania zadeklarowanego poziomu znajomości języka w dowolnie wybranym czasie. Złożenie oświadczenia wymagane jest przy wszystkich naborach prowadzonych w ramach projektu KA131-2023.
7. Punktacja kryteriów branych pod uwagę przy opiniowaniu wniosków zawarta jest w tabeli poniżej:

Kryteria naboru	Punkty	Waga
I. Znajomość języka obcego	0 - 5	
poziom A0, A1-, A1	0	50%
poziom A2	1	
poziom B1	2	
poziom B2	3	
poziom C1	4	
poziom C2	5	
II. Program szkolenia	0 - 1	
wyczerpujący obowiązki pracy, starannie przygotowany, obszerny, odpowiadający zajmowanemu stanowisku pracy, mogący przyczynić się do rozwoju stanowiska pracy i rozwoju uczelni, dobrze uzasadniony	1	30%
ubogi, niestarannie przygotowany, nieodpowiadający zakresowi obowiązków, nieprzydatny do rozwoju stanowiska pracy i rozwoju uczelni	0	
III. Forma zatrudnienia	0 - 1	
pracownik administracyjny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy, pracownik administracyjny i nauczyciel akademicki zatrudniony na czas nieokreślony, nauczyciel akademicki zatrudniony na pierwszym etacie	1	10%
pracownik administracyjny zatrudniony w niepełnym wymiarze czasu pracy, pracownik administracyjny i nauczyciel akademicki zatrudniony na czas określony, nauczyciel akademicki zatrudniony na drugim lub kolejnym etacie, pracownik administracyjny i nauczyciel akademicki zatrudniony na umowę cywilno-prawną	0	
IV. Częstotliwość wyjazdów	0 - 1	
0 - 4	1	10%
5 i więcej	0	

8. Grant na wyjazd w celu szkolenia będzie przyznany zgodnie z listą utworzoną na podstawie punktacji kryteriów naboru zawartą w tabeli w punkcie 7. Listę na wyjazdy w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych przygotowuje koordynator Erasmus+ i dostarcza na posiedzenia komisji.
9. W przypadku otrzymania przez kilku pracowników tej samej liczby punktów, o miejscu na liście decydować będzie komisja. Komisja dołącza uzasadnienie



dokonanego wyboru. Jeśli z uwagi na brak możliwości finansowych uczelni grant nie zostanie przyznany wszystkim pracownikom z listy – lista rezerwowa nie będzie tworzona. Pracownicy mogą uczestniczyć w kolejnych naborach na zasadach określonych w niniejszym zarządzeniu.

10. Dodatkowo do dyspozycji Rektora pozostaje pula do 10% wyjazdów w celu szkolenia przyznanych w ramach projektu KA131-2023. Wyjazdy te przyznawane będą na wniosek pracownika tylko w szczególnych przypadkach.
11. O decyzji komisji informuje kandydata uczelniany koordynator Erasmus+. Od decyzji komisji kwalifikacyjnej ubiegającemu się o wyjazd przysługuje prawo pisemnego odwołania się w terminie 7 dni o daty powiadomienia. Organem odwoławczym jest Rektor.
12. Realizacja wyjazdu jest możliwa po otrzymaniu potwierdzenia możliwości przyjęcia z uczelni zagranicznej lub instytucji szkoleniowej.
13. Wysokość grantu na wyjazdy w ramach umowy Erasmus+ zawartej w 2023 roku opublikowana jest na stronie internetowej uczelni.
14. Nauczyciel akademicki i pracownik niebędący nauczycielem akademickim na koniec pobytu szkoleniowego pobiera pisemne zaświadczenie o okresie trwania szkolenia. Zaświadczenie powinno być sporządzone na papierze firmowym instytucji szkoleniowej.
15. Po powrocie nauczyciel akademicki i pracownik niebędący nauczycielem akademickim oddaje zaświadczenie wraz z zatwierdzonym i opieczętowanym programem szkolenia uczelnianemu koordynatorowi Erasmus+.
16. Po powrocie ze szkolenia nauczyciel akademicki i pracownik niebędący nauczycielem akademickim wypełnia elektronicznie ankietę oceniającą pobyt.
17. Okres pobytu pracownika na szkoleniu za granicą uznaje się za równoważny z okresem pracy w PANS we Włocławku.
18. Nauczyciel akademicki i pracownik niebędący nauczycielem akademickim na czas podróży i pobytu w uczelni zagranicznej ubezpiecza się we własnym zakresie.
19. Szczegółowe informacje dotyczące wyjazdów szkoleniowych znajdują się w umowie między beneficjentem a uczelnią.



.....
Imię i Nazwisko

.....
Rok akademicki

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że mój poziom znajomości języka angielskiego odpowiada jednemu z poniższych wariantów (opis w tabeli samooceny poziomów biegłości językowej Rady Europy). Proszę zaznaczyć tylko jeden wariant znakiem x:

- 1) Nie znam w ogóle języka angielskiego – poziom A0
- 2) Znam język angielski na poziomie A1- (A1minus – poziom niższy, niż A1)
- 3) Znam język angielski na poziomie A1
- 4) Znam język angielski na poziomie A2
- 5) Znam język angielski na poziomie B1
- 6) Znam język angielski na poziomie B2
- 7) Znam język angielski na poziomie C1
- 8) Znam język angielski na poziomie C2

.....
podpis pracownika

Uczelnia zastrzega sobie prawo do zweryfikowania zadeklarowanego poziomu znajomości języka w dowolnie wybranym czasie.



Poziomy biegłości językowej wg Rady Europy (tabela samooceny)

<http://europass.cedefop.europa.eu/LanguageSelfAssessmentGrid/pl>

	A1	A2	B1	B2	C1	C2
ROZUMIENIE	<p>Potrąfię zrozumieć znane mi słowa i bardzo podstawowe wyrażenia dotyczące mnie i mojej rodziny i bezpośredniego otoczenia, gdy tempo wypowiedzi jest wolne i wymowa wyraźna.</p>	<p>Potrąfię zrozumieć wyrażenia i najczęściej używane słowa, związane ze sprawami dla mnie ważnymi (np. podstawowe informacje dotyczące mnie i mojej rodziny, zakupów, miejsca i regionu zamieszkania, zatrudnienia). Potrąfię zrozumieć główny sens zawarty w krótkich, prostych komunikatach i ogłoszeniach.</p>	<p>Potrąfię zrozumieć główne myśli zawarte w jasnej, sformułowanej w standardowej odmianie języka wypowiedzi na znane mi tematy, typowe dla domu, szkoły, czasu wolnego itp. Potrąfię zrozumieć główne wątki wielu programów radiowych i telewizyjnych traktujących o sprawach bieżących lub o sprawach interesujących mnie prywatnie lub zawodowo – wtedy, kiedy te informacje są podawane stosunkowo wolno i wyraźnie.</p>	<p>Pratrąfię rozumieć dłuższe wypowiedzi i wykiady oraz nadażać za skomplikowanymi materiałami – pod warunkiem, że temat jest mi w miarę znany. Rozumiem większość wiadomości telewizyjnych i programów o sprawach bieżących. Rozumiem większość filmów w standardowej odmianie języka.</p>	<p>Rozumiem dłuższe wypowiedzi, nawet jeśli nie są one jasno skonstruowane i kiedy związki logiczne są w nich jedynie implikowane, a nie wyrażone bezpośrednio. Bez większych trudności rozumiem programy telewizyjne i filmy.</p>	<p>Nie mam żadnych trudności ze zrozumieniem jakiegokolwiek wypowiedzi mówionej – słuchanej „na żywo” czy odbieranej za pośrednictwem mediów – nawet przy szybkim tempie mówienia rodzimego użytkownika języka, pod warunkiem jednak, iż mam trochę czasu, by przyswoić się do nowego akcentu.</p>
Czytanie	<p>Rozumiem znane nazwy, słowa i bardzo proste zdania, np.: na tablicach informacyjnych i plakatach lub w katalogach.</p>	<p>Potrąfię czytać bardzo krótkie, proste teksty. Potrąfię znaleźć konkretne, przewidywalne informacje w prostych tekstach dotyczących życia codziennego, zawodowego. Rozumiem opisy takich jak ogłoszenia, reklamy, prospekty, karty dań, rozkłady jazdy. Rozumiem krótkie, proste listy, prywatne.</p>	<p>Rozumiem teksty składające się głównie ze słów najczęściej występujących, dotyczących życia codziennego lub zawodowego. Rozumiem opisy wydarzeń, uczuć i pragnień zawarte w prywatnej korespondencji.</p>	<p>Czytam ze zrozumieniem artykuły i reportaże dotyczące problemów współczesnego świata, w których piszący prezentują określone stanowiska i poglądy. Rozumiem współczesną prozę literacką.</p>	<p>Rozumiem długie i złożone teksty informacyjne i literackie, dostrzegając i doceniając ich różnicowanie pod względem stylu. Rozumiem artykuły specjalistyczne i dłuższe instrukcje techniczne, nawet te niezwiązane z moją dziedziną.</p>	<p>Rozumiem z łatwością praktycznie wszystkie formy języka pisanego, włączając w to abstrakcyjne lub językowo skomplikowane teksty, takie jak podręczniki, artykuły specjalistyczne i dzieła literackie.</p>
Pisanie	<p>Potrąfię napisać krótki, prosty tekst na widokowe, np. z podziękowaniami z wakacji. Potrąfię wypełniać formularze (np. w hotelu) z danymi osobowymi, takimi jak nazwisko, adres, obywatelstwo, coś.</p>	<p>Potrąfię pisać krótkie i proste notatki lub wiadomości wynikające z doroznych potrzeb. Potrąfię napisać bardzo proste listy prywatny, na przykład dziękując komuś za coś.</p>	<p>Potrąfię pisać proste teksty na znane mi lub związane z moimi zainteresowaniami tematy. Potrąfię pisać krótkie listy, opisując swoje przeżycia i wrażenia.</p>	<p>Potrąfię pisać zrozumiale, szczegółowe teksty na dowolne tematy związane z moimi zainteresowaniami. Potrąfię napisać rozprawkę lub opracowanie, przekazyując informacje lub rozwijając argumenty za i przeciw. Potrąfię pisać listy, podkreślając znaczenie, jakie mają dla mnie dane wydarzenia i przeżycia.</p>	<p>Potrąfię się wypowiadać w zrozumiałych i dobrze zbudowanych tekstach, dosyć szeroko przedstawiając swój punkt widzenia. Potrąfię pisać o złożonych zagadnieniach lub listach, opublikowanych lub przytaczanych w rozprawce prywatnym liście, w rozprawce czy opracowaniu, podkreślając skuteczenie, tak by ułatwić odbiorcy zrozumienie i zapamiętanie najważniejszych kwestii. Potrąfię pisać streszczenia i recenzje prac specjalistycznych i utworów literackich.</p>	<p>Potrąfię pisać płynnie, rozumiałe teksty, stosując odpowiedni w danym przypadku styl. Potrąfię pisać o złożonych zagadnieniach w listach, opublikowanych lub przytaczanych w rozprawce prywatnym liście, w rozprawce czy opracowaniu, podkreślając skuteczenie, tak by ułatwić odbiorcy zrozumienie i zapamiętanie najważniejszych kwestii. Potrąfię pisać streszczenia i recenzje prac specjalistycznych i utworów literackich.</p>
MÓWIENIE	<p>Potrąfię brać udział w rozmowie pod warunkiem, że rozmówca jest gotów powtarzać lub inaczej formułować swoje myśli, mówiąc wolniej oraz pomagając mi ująć w słowa to, co usiłuję opowiedzieć. Potrąfię formułować proste pytania dotyczące najlepiej mi znanych tematów lub potrzebnych mi informacji na tego typu pytania.</p>	<p>Potrąfię brać udział w zwykłej, typowej rozmowie wymagającej prostej i bezpośredniej wymiany informacji na znane mi tematy. Potrąfię sobie radzić w bardzo krótkich rozmowach towarzyskich, nawet jeśli nie rozumiem wystarczająco dużo, by samemu podtrzymać rozmowę.</p>	<p>Potrąfię sobie radzić w większości sytuacji, w których można się znaleźć w czasie podróży po kraju lub regionie, gdzie mówi się danym językiem. Potrąfię – bez uprzedniego przygotowania – włączyć się do rozmów na znane mi tematy prywatne lub dotyczące życia codziennego (np. rodziny, zainteresowań, pracy, podróży i wydarzeń bieżących).</p>	<p>Potrąfię się porozumiewać na tyle płynnie i spontanicznie, że mogę prowadzić dość swobodne rozmowy z rodzimymi użytkownikami języka. Potrąfię brać czynny udział w dyskusjach na znane mi tematy, przedstawiając swoje zdanie i broniąc swoich poglądów.</p>	<p>Potrąfię się wypowiadać płynnie i spontanicznie, bez zbyt widocznego namyślenia się w celu znalezienia właściwych sformułowań. Potrąfię skutecznie porozumiewać się w kontaktach towarzyskich i sprawach zawodowych. Potrąfię precyzyjnie formułować swoje myśli i poglądy, zręcznie nawiązując do wypowiedzi rozmówców.</p>	<p>Potrąfię bez żadnego wysiłku brać udział w każdej rozmowie czy dyskusji. Dobrze znam i odpowiednio stosuję wyrażenia idiomatyczne i potoczne. Wyrażam się płynnie, subtelnie różniąc odcięcie znaczeń. Jeśli nawet mówiam pewne problemy z wyrażeniem czegoś, potrąfię tak przeformułować swoje wypowiedzi, że rozmówcy są właściwie nieświadomi moich braków.</p>
Samodzielne wypowiedzianie się	<p>Potrąfię używać prostych wyrażeń i zdań, aby opisać miejsce, gdzie mieszkam oraz ludzi, których znam.</p>	<p>Potrąfię posłużyć się ciągłym wyrażen i zdań, by w prosty sposób opisać swoją rodzinę, innych ludzi, warunki życia, swoje wykształcenie, swoją obecną i poprzednią pracę.</p>	<p>Potrąfię formułować przejrzyste i szczegółowe wypowiedzi dotyczące skomplikowanych zagadnień, rozwijając w nich wybrane podtematy lub poszczególne kwestie i kończyć je odpowiednią konkluzją.</p>	<p>Potrąfię formułować przejrzyste i szczegółowe wypowiedzi dotyczące skomplikowanych zagadnień, rozwijając w nich wybrane podtematy lub poszczególne kwestie i kończyć je odpowiednią konkluzją.</p>	<p>Potrąfię przedstawić płynny, klarowny wywód lub opis sformułowany w stylu właściwym dla danego kontekstu w sposób logiczny i skuteczny, uatwiający odbiorcy odnotowanie i zapamiętanie najważniejszych kwestii.</p>	<p>Potrąfię przedstawić płynny, klarowny wywód lub opis sformułowany w stylu właściwym dla danego kontekstu w sposób logiczny i skuteczny, uatwiający odbiorcy odnotowanie i zapamiętanie najważniejszych kwestii.</p>

