# Załącznik nr 1

*do Regulamin podróży służbowych pracowników
i studentów Państwowej Uczelni Zawodowej we Włocławku*

**Wniosek o odbycie podróży służbowej**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Imię i nazwisko | Stanowisko | Jednostka organizacyjna  |
|  |  |  |
| Miejsce rozpoczęcia podróży  | Miejsce zakończenia podróży  | Data wyjazdu  | Data powrotu  |
|  |  |  |  |
| Cel podróży  | Nazwa wydarzenia  |
|  |  |
| Środek lokomocji  | Dodatkowe środki lokomocji wykorzystywane w podróży służbowej | Podróżuję pojazdem współpracownika lub Uczelni | Współuczestnicy podróży służbowej (imię i nazwisko) – wypełnia tylko osoba kierująca  |
|  |  | TAK/NIE DOTYCZY\*W przypadku zaznaczenia odpowiedz TAK wskazać kierowcę ……………………...……………..……… |  |
|  |
|  |
|  |
| Rodzaj pojazdu (w przypadku nie korzystania z komunikacji publicznej) | Nr rejestracyjny pojazdu | Szacowana odległość do przebycia w trakcie podróży służbowej |
|  |  |  |
| Nocleg | Nocleg (ilość dób) | Szacowany koszt podróży służbowej |
|  |  |  |

Dodatkowe informacje/wyjaśnienia

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**…………………..**

***(data i podpis pracownika)***

Opinia bezpośredniego przełożonego: ………………………………………………………………………………………………….……………………………………..(podpis)

Opinia Kwestora: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… (podpis)

Zgoda zlecającego wyjazd: ….………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………… (podpis)

\**przekreślić niewłaściwe*